

Acta Reunión Extraordinaria CCU HEP

San Bernardo, 22 de Junio 2023



Sesión inicia a las 10:00 Hrs., vía Zoom.

Tabla

- 1.- Planificación hospital en terreno.
- 2.- Comisión de aseo y ornato
- 3.- Varios

PRESENTES

Sergio Pizarro Cerda	Cesfam Carlos Lorca El Bosque
Ana Álvarez Gallardo	Cesfam Santa Laura El Bosque
Laura Quevedo Cordero	Cesfam Haydeé López El Bosque
Alfredo Orellana Prieto	Cesfam Canciller Orlando Letelier El Bosque
Ma. Eugenia Carvajal Ugalde	Cesfam Cóndores de Chile El Bosque
Jorge Chamy Orpinas	HEP
Patricio Benavides Benavides	Voluntariado
Gustavo Villanueva	Participación Comunal San Bernardo
Catherine Vargas Faúndez	Cesfam Padre Joan Alsina San Bernardo
Gladys Campos Campos	Cesfam El Manzano San Bernardo
Karen Romero Tapia	Cesfam Dr. Raul Brañes F. San Bernardo
Mónica Rojas Strukely	Jefa Gestión Usuaría y Comunicaciones Hospital y CRS El Pino

AUSENTES

Cecilia Campos Donoso	Cesfam Carol Urzúa San Bernardo
Jacqueline Quilencheo Beltrán	Cesfam Juan Pablo II San Bernardo
Gregorio Soto Rojas	Cesfam Dr. Raúl Cuevas San Bernardo

Cesfam Confraternidad	San Bernardo Sin Representante
Cesfam Dr. Mario Salcedo	El Bosque Sin Representante
Francisco Figueroa	APRUS HEP

Reunión dirigida via zoom por jefa de comunicaciones Sra. Mónica Rojas Strukely, quien junto con saludar y dar la bienvenida a los presentes, inicia comentando que enviará al CCU por correo, el primer informe cuatrimestral de solicitudes ciudadanas y que está terminando el informe de las encuestas de satisfacción usuaria, siendo así, también las compartirá. Comenta por adelantado que ahora tienen un esquema distinto y por esa razón las notas son diferentes. El lugar que más preocupa en esta evaluación es CRS, por la afluencia de público que hay. Solicita compartir los resultados de la presentación de la comisión de aseo y ornato. Además informa en términos generales que el MINSAL ha hecho cambios en la Subsecretaría de Redes Asistenciales, que ha mandado distintas indicaciones para el reforzamiento y el número de camas que se debe implementar y el escenario de implementar camas pediátricas en UCI adultos, se descarta, porque se está pidiendo una cantidad de camas por parte del ministerio. En las medidas de campaña de invierno, el ministerio solicitó una serie de condiciones con respecto a las camas tanto de adultos como pediátricas. El ministerio publica por servicio de salud como está la ocupación de las camas y el servicio más complicado en la Metropolitana es el Servicio Sur y que los virus que están circulando son sincicial, parainfluenza y el pick de la influenza sería para fines de julio. La demanda en la población pediátrica se ha estabilizado, en adultos la ocupación de camas ha estado relativamente estable.

También informa sobre el estado del hospital que ha presentado goteras en algunos espacios y corte de luz en OIRS de urgencia adulto. SOME y gestión de información están funcionando con normalidad.

Refiere que las damas de blanco y de rojo han retornado, las que han sido bien recibidas y uno de ellos manifestó incorporarse al CCU y se está viendo el tema con las damas de la Fraternidad en relación al espacio e insumos y con las damas de verde y de Jesús Calma la Tempestad.

Sra. Mónica indica que semanas pasadas envió solicitud al SSMS para un cargo que permita poder reforzar el área de comunicaciones principalmente, para disponer de más tiempo, de la que no ha recibido respuesta aún.

Entre las cosas que se pidió desde el SSMS fue modificar el avatar de campaña de invierno, para que cada hospital lo personalizara, instancia en la que hizo el reforzamiento de su solicitud para poder mantener las actividades y a la vez hacer otras.

CCU ofrece apoyar la solicitud de reforzar el área de comunicaciones, realizada por la Sra. Mónica al SSMS.

1.- **Sra. Mónica** en el tema del hospital en terreno, ha conversado con la unidad de medicina transfusional para que participe del hospital en terreno y aceptaron. Se solicita poder contar en una reunión con la Sra. Nora Gálvez jefa de CRS, que puede dar opciones más claras de lo que se puede contar y a quien se le enviará correo citándola para la próxima reunión.

Se considera integrar a estudiantes de veterinaria y ver la posibilidad de promocionar la actividad por los medios de comunicaciones locales.

Se fija fecha y hora para el día del niño y para el hospital en terreno. Día del niño sería el sábado 12 de agosto de 11:00 a 12:00 horas aproximadamente, con el compromiso de hacer seguimiento a la curva epidemiológica y en caso de continuar igual, se haría cambio de fecha. Las actividades en terreno quedan fijadas para el día sábado 28 de octubre en El Bosque y 11 de noviembre en San Bernardo, en las tardes de 14:00 a 17:00 ó 18:00 horas aproximadamente.

Pastor Patricio Benavides confirmará qué actividades se hará en la iglesia evangélica para el día 28 de octubre.

2.- **Consejera María Eugenia Carvajal** de la comisión de aseo y ornato da cuenta que ha hecho revisión del estado del hospital, en la que ha tomado fotos, las que imprimirá, para presentar un informe completo. Informa que los baños de urgencias están sucios y que la persona de punto fijo haciendo aseo que dijo el director, no se encontraba en el lugar y que tampoco había presencia de guardias, lo que ha ocurrido en otras ocasiones.

Sra. Mónica refiere que debe tener información de lo que ha ocurrido con Seguridad para dar respuesta a la falta de guardias y si bien es un problema, la comisión debe enfocarse en el aseo y ornato, pero resalta el trabajo en equipo y el delegar responsabilidades.

Sugiere hacer dinámicas que ayuden a fortalecer el trabajo en equipo, para mejorar, limar asperezas y ver el interés en común que une a este grupo. Hay cosas que se pueden lograr con el apoyo de la comunidad, que es el mayor interesado en las mejoras del hospital.

Consejera explica que consejero compañero de la comisión, le indicó que Sra. Mónica le solicitó la revisión de guardias en el lugar.

Debido a esto se suscita una serie de comentarios con respecto a las conversaciones que ha sostenido el grupo y la función desempeñada por el consejero Gregorio Soto. Se le explica a jefa de comunicaciones los inconvenientes que se ha tenido por las actitudes y reacciones que ha tenido el consejero y se le solicita, pueda decir las mismas palabras que ha referido en esta reunión, delante del consejero en cuestión, además en lo posible haya un/a psicólogo/a que pueda visualizar el tema, ya que el consejero toma como afrenta todo lo que se diga o haga de parte de sus compañeros.

3.- Varios

-Se invitará a la próxima reunión a don Anibal Mardones, para que informe de los avances del metro que está pronto a ser inaugurado.

-Se recuerda que el director se comprometió a solicitar una nueva reunión con la subsecretaría de prevención del delito.

-**Vicepresidente** comparte su impresión de la reunión de gestión usuaria, donde resalta y felicita por el gran trabajo que realiza la Sra. Mónica Rojas Strukely en esta área, porque no es fácil entender lo que se quiere y se busca profesionalmente, haciendo presentación de

gráficos, explicando los tipos de reclamos y lo que significan y su trabajo en participación. Sintió que al final de la reunión todos dieron su impresión, de que todos tienen las ganas de trabajar, que hay una integración y que tanto la institución como los usuarios deben comprender definitivamente que las cifras darán los avances.

-Sra. Mónica explica que en reunión de gestión usuaria, se conversó con el servicio de urgencia, con la subjefa de la maternidad y personas de medicina, donde se presentó los indicadores de reclamos, información en urgencia y los de competencia técnica de maternidad, área gineco obstetra, en el que no se logró abordar todo, ya que hubo tiempo acotado por llamado desde el SSMS a los directivos, a participar en forma urgente y se determinó hacer una reunión extraordinaria para el miércoles 28 de junio. Cualquier servicio que se sienta interpelado como fue urgencia adulto, que se sintió cuestionado y su principal argumento fue el volumen de atención que entregan, pero no se puede negar que los reclamos existen y que son un insumo que permite conocer la percepción de la gente. En maternidad a principios de año hubo cambios de jefaturas que han establecido algunas acciones y los reclamos han comenzado a bajar, pero estos reclamos son dirigidos solo a un profesional. Maternidad solicitó se pudiera hacer una campaña donde se reforzara el tema de la pertinencia de las consultas de urgencia.

Se acuerda con la comisión, integrada por las consejeras Gladys Campos y Laura Quevedo, reunirse con anticipación a esa reunión, ya sea presencial o vía zoom o en su efecto hacerles llegar los informes, para ponerse en conocimiento de los temas y se comprenda lo que se esté discutiendo. Quedando agendada para el miércoles 28 de forma presencial antes del inicio de la reunión de gestión usuaria.

-Se recuerda que el CCU solicitó una reunión con el médico jefe del servicio de urgencia.

-Se pregunta por fotografías del hospital desde sus inicios, se averiguará quién pueda tener y compartirlas con el CCU. También se pregunta por los nombres de los directores que ha tenido el hospital. Sra. Mónica se compromete a reunir la información sobre los nombres de los directores.

Sesión termina a las 12:03 hrs.

Próxima reunión jueves 13 de julio 2023

Correo: consejoconsultivodeusuarioshep@gmail.com

CARGO	NOMBRE	FIRMA
Secretaria de actas	Karen Romero	
Vicepresidente	Sergio Pizarro	
Jefa de comunicaciones	Mónica Rojas	